

Deliberazione originale del Consiglio Comunale.

N. 24 del Reg. Data 01/07/2010

OGGETTO: **Esame del Regolamento Comunale in materia di procedimento amministrativo (L. 241/90).**

L'anno duemiladieci, il giorno primo, del mese di Luglio, alle ore 18;30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione straordinaria urgente, che è stata partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Assegnati n. 13 CONSIGLIERI	Fra gli assenti sono giustificati i signori consiglieri.		CONSIGLIERI	Presenti n. 11	
	Presenti	Assenti		Presenti	Assenti
COCCO Giorgio In carica n. 13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BARTOLOMEI Antonella	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CONTICELLI Marco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	RANCHINO Maria Adelaide	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MORETTI Luigino	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BARBAGALLO Giovanni Cesare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
BELLINI Loredana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	PELETTI Silvia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
OLIMPIERI Luciana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BIANCHINI Massimo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ROMANINI Stefano	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PACCHIAROTTI Antonio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LA PORTA Giuseppe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Risultano altresì presenti, in qualità di assessori non facenti parte del Consiglio, i sigg.

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale:

- Presiede il Signor Giorgio Cocco nella sua qualità di Sindaco;
- Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4, del T.U. n.267/2000) il Segretario comunale Dr.Giancarlo Racanicchi;

La seduta è pubblica.

- Nominati scrutatori i Signori:

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto regolarmente iscritto all'ordine del giorno, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione:

- Il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile;

ai sensi dell'art.49 del Decreto Leg.vo 18/08/2000, n. 267 e art. 153, c. 5, D.L. 267/2000 ha hanno espresso parere favorevole.

Dr. Giancarlo Racanicchi

Di identificare responsabile del procedimento relativo al presente atto il Dr. Giancarlo Racanicchi;

IL PRESIDENTE

Giorgio COCCO

Il Segretario Comunale
Dr. Giancarlo RACANICCHI

Il Consigliere
Marco CONTICELLI

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno _____ per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000, n.267);

Dalla Residenza comunale, li



Il Responsabile del Servizio

Dr. Giancarlo Racanicchi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva il giorno _____
- Ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio comunale confermato l'atto con deliberazione n. _____, in data _____, (art. 127, c. 2, del T.U. n. 267/2000);
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, del T.U. n.267/2000, per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____.

Il Responsabile del Servizio

Dalla Residenza comunale, li

Il Sindaco dà la parola al Segretario Comunale per illustrare il punto all'O.d.G.

La Legge 69/2009 ha modificato la legge 241/90, e di conseguenza i Comuni si vedono costretti ad apportare le adeguate modifiche ai propri Regolamenti Comunali. In sostanza, il procedimento amministrativo deve svolgersi seguendo sempre i principi di efficienza, economicità, trasparenza e sussidiarietà; per tutti i procedimenti attivati dai privati c'è l'obbligo immediato di comunicare l'Ufficio di competenza e il Responsabile del procedimento, in modo tale che in qualsiasi momento il privato può chiedere di conoscere lo stato di attuazione della sua pratica e di indirizzarsi direttamente al RUP. Il tempo previsto per la conclusione del procedimento amministrativo è di 90 giorni, a meno che nel frattempo il privato non richieda l'esecuzione di altri adempimenti, motivo per il quale è prevista l'interruzione di questo periodo.

Con la semplificazione dei procedimenti amministrativi, tutte le certificazioni e dichiarazioni possono essere fatte mediante autocertificazione dell'interessato, e sarà poi l'Ente a verificare se quanto contenuto in essa corrisponde a verità.

A conclusione dell'iter, il procedimento amministrativo può essere oggetto di impugnativa dinanzi al TAR e al Consiglio di Stato, qualora si ritenga che la procedura abbia arrecato un danno. Inoltre, è stato introdotto il principio dell'autotutela, che può essere adottato nel momento in cui l'Ente si rende conto di aver adottato un procedimento viziato. In questi casi, è contemplata la sospensione del procedimento per poter portare a termine ulteriori accertamenti.

In calce al Regolamento poi sono riportate tutte le tempistiche da rispettare per il rilascio di atti richiesti da privati.

Il Sindaco, una volta conclusa l'illustrazione del Segretario Comunale, chiede all'Assemblea se ci sono interventi.

Non essendoci alcun intervento, il Sindaco mette a votazione il punto all'O.d.G. appena discusso.

Presenti e votanti : 11

Favorevoli : 11

Contrari : 0

Visto l'esito della votazione, con voti unanimi espressi nei modi e nei termini di legge, il Consiglio Comunale

DELIBERA

1. Di revocare il precedente Regolamento Comunale in materia di Procedimento Amministrativo (L. 241/90);
2. Di approvare il nuovo Regolamento Comunale in materia di Procedimento amministrativo (L.241/90) a seguito delle modifiche apportate dalla L. 69/2009